

УТВЕРЖДЕН

Решением № 1 Учредителя

от 05 августа 2005 г.

УТВЕРЖДЕН

Решением № 21 Учредителя

от « 29 » мая 2015 г.

УСТАВ

Частного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебный центр ЦБИ»

Московская область, город Королев

2015 г.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Частное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебный центр ЦБИ» (далее - Учреждение), является Унитарной некоммерческой организацией, созданной Учредителем с целью осуществления образовательной деятельности в области информационной безопасности и защиты государственной тайны.

1.2. Организационно - правовая форма Учреждения – учреждение.

1.3. Тип образовательного Учреждения – учреждение дополнительного профессионального образования.

1.4. Полное наименование Учреждения: **Частное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебный центр ЦБИ».**

1.5. Сокращенное наименование Учреждения: **Частное учреждение ДПО «УЦ ЦБИ».**

1.6. Местонахождение Учреждения: г. Королев, Московская область.

1.7. Учредителем Учреждения является юридическое лицо РФ: Общество с ограниченной ответственностью «Центр безопасности информации» (ООО «ЦБИ»), именуемое в дальнейшем Учредитель.

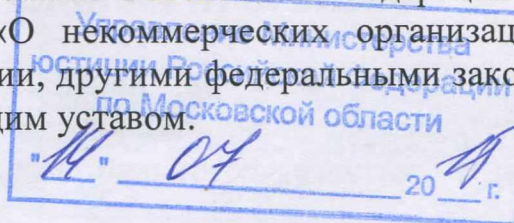
1.8. ~~Регистрационные данные Учредителя:~~ зарегистрировано Московской областной регистрационной палатой 09 июня 1995 года, свидетельство № 50:63:00102.

Свидетельство серия 50 № 000936796 о внесении 23 октября 2002 года записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 года, за основным государственным регистрационным номером 1025002033110. Регистрирующий орган, выдавший Свидетельство: Межрайонная инспекция Министерства Российской Федерации по налогам и сборам № 2 по Московской области.

1.9. Местонахождение Учредителя: 141090, область Московская, город Королев, микрорайон Юбилейный, улица Ленинская, дом 4, подвальное помещение 10.

1.10. Учредитель является Собственником имущества, закрепленного за Учреждением.

1.11. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законами Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», «О некоммерческих организациях», Гражданским кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и нормативными правовыми актами, настоящим уставом.



1.12. Учреждение не имеет основной целью своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль, а в случае ее получения, направляет ее на выполнение своей уставной деятельности. Учреждение вправе оказывать платные услуги и заниматься хозрасчетной и коммерческой деятельностью самостоятельно на договорной основе с юридическими и физическими лицами.

1.13. Учреждение является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.14. Учреждение пользуется правами и несет обязанности, связанные с его деятельностью, как юридического лица, с учетом особенностей его организационно-правовой формы.

1.15. Право на ведение образовательной деятельности и льготы, предоставляемые законодательством для образовательных организаций, возникают у Учреждения с момента выдачи ему лицензии (разрешения).

1.16. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет его Учредитель.

1.17. Учреждение имеет круглую печать со своим названием, штампы, бланки и другие реквизиты, необходимые для его деятельности.

1.18. Учреждение может иметь зарегистрированную в установленном порядке символику, в том числе эмблемы, флаги и вымпелы.

1.19. Учреждение создано без ограничения срока деятельности.

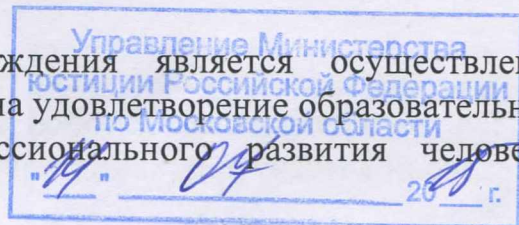
1.20. Учреждение обладает исключительным правом использовать собственную символику в рекламных и иных целях, а также разрешать такое использование другим юридическим и физическим лицам на договорной основе.

1.21. Отношения Учреждения со всеми участниками образовательного процесса регулируются в порядке, установленном настоящим уставом и действующим законодательством Российской Федерации.

1.22. На момент государственной регистрации настоящего устава Учреждение филиалов и представительств не имеет.

II. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ, ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

2.1. Основной целью деятельности Учреждения является осуществление образовательной деятельности, направленной на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессионального развития человека,



обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды в области информационной безопасности и защиты государственной тайны.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является реализация дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки) в области информационной безопасности и защиты государственной тайны.

2.3. Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- оказание платных образовательных услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- организация и проведение конференций, семинаров, практических занятий, лекций и иных мероприятий, необходимых для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом;
- осуществление научной и творческой деятельности;
- изучение, обобщение и распространение лучшего педагогического опыта, внедрение новых педагогических технологий, предоставление знаний в соответствии с образовательными программами;
- разработка учебных планов и образовательных программ, оформление наглядных пособий;
- иные виды деятельности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.4. Осуществлением деятельности, требующей лицензирования, Учреждение вправе заниматься только после получения соответствующей лицензии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

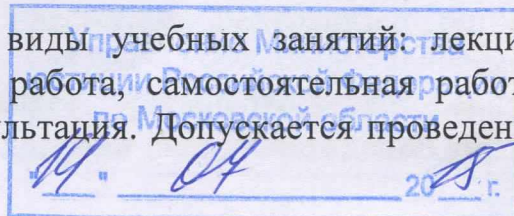
3.1. Учреждение самостоятельно в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, и иной деятельности в пределах, определенных законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

3.2. Содержание и организация образовательного процесса определяется учебными планами и программами, разрабатываемыми Учреждением самостоятельно.

3.3. Обучение слушателей в Учреждении осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации

3.4. Занятия в Учреждении проводятся круглогодично. Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательной программой.

3.5. В Учреждении установлены следующие виды учебных занятий: лекция, семинар, практическое занятие, лабораторная работа, самостоятельная работа, выездное занятие, тренинг, мастер-класс, консультация. Допускается проведение



и других видов учебных занятий и учебных работ, определенных учебным планом.

3.6. Режим занятий слушателей определяется Учреждением на основе соответствующих нормативных правовых актов с соблюдением санитарно-гигиенических норм обучения.

3.7. Учреждение свою образовательную деятельность осуществляет на государственном языке Российской Федерации.

3.8. Основанием возникновения и прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.9. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

3.10. При приеме слушателей Учреждение обязано ознакомить их со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса в Учреждении.

3.11. Освоение дополнительных профессиональных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IV. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО - ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Учреждения составляют закрепленные за ним, на праве оперативного управления, основные и оборотные средства, собственные финансовые ресурсы, отражаемые на его самостоятельном балансе, а также иное имущество необходимое для материального обеспечения деятельности Учреждения, предусмотренной настоящим уставом.

4.2. Учреждение владеет, пользуется, распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Учредитель (собственник) имущества, закрепленного за Учреждением, вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

4.4. Отчуждение имущества, закрепленного за Учреждением, допускается только в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.5. Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, имеет самостоятельный баланс и лицевой счет. Учреждение вправе

Министерства
Юстиции Российской Федерации

привлекать дополнительные финансовые ресурсы в виде добровольных пожертвований, целевых взносов юридических и физических лиц, кредитов банков и других кредиторов, а также другие источники в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.6. Источники финансирования Учреждения:

- средства Учредителя;
- оплата за образовательные услуги;
- иные поступления, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

4.7. Учреждению принадлежит право собственности:

- на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные Учреждению физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию;
- на продукты интеллектуального или творческого труда, являющиеся результатом деятельности Учреждения;
- на доходы от собственной деятельности Учреждения и приобретенные на эти доходы объекты собственности.

4.8. Учреждение вправе в установленном законом порядке осуществлять предпринимательскую деятельность, но только с разрешения Учредителя.

4.9. Деятельность Учреждения относится к предпринимательской лишь в той ее части, в которой получаемый от этой деятельности доход не реинвестируется непосредственно в организацию и (или) на непосредственные нужды обеспечения, развития и совершенствования образовательного процесса (в том числе на заработную плату).

4.10. Учредитель вправе приостановить предпринимательскую деятельность Учреждения, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной уставом, до решения суда по этому вопросу.

4.11. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем. Такие сделки и договорные отношения являются недействительными с момента их заключения.

V. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2. Органами и формами управления в Учреждении являются:

- Учредитель;
- Директор;
- Педагогический совет;
- Общее собрание работников.



5.3. Высшим органом управления Учреждением является Учредитель.

5.4. Решения по вопросам, относящимся в соответствии с законодательством Российской Федерации к компетенции высшего органа управления Учреждением, принимаются Учредителем единолично и оформляются письменно.

5.5. К исключительной компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

- утверждение устава, изменений и дополнений в устав Учреждения;
- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества;
- образование исполнительных органов Учреждения и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и внесение в него изменений;
- создание филиалов и открытие представительств Учреждения, участие в других организациях;
- реорганизация и ликвидация Учреждения;
- осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных законодательством Российской Федерации.

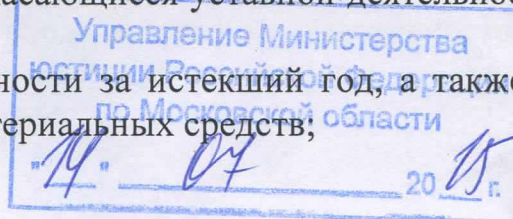
5.6. Исполнительным органом управления Учреждения является Директор. Он осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен высшему органу управления Учреждением.

5.7. Директор Учреждения назначается на должность решением Учредителя на основании договора (контракта), заключенного между ними. Срок полномочий директора Учреждения определяется в договоре (контракте).

5.8. К компетенции директора Учреждения относится решение всех вопросов, не относящихся к исключительной компетенции Учредителя.

5.9. В рамках своей компетенции Директор:

- планирует, организует и контролирует работу Учреждения, несет персональную ответственность за ее результаты;
- организует материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование учебных классов в соответствии с государственными требованиями и нормами;
- действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы перед любыми третьими лицами и государственными органами;
- распоряжается имуществом Учреждения в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим уставом, заключает от имени Учреждения договоры, выдает доверенности;
- является распорядителем средств, открывает в учреждениях банков счета, подписывает финансовые и иные документы, касающиеся уставной деятельности Учреждения;
- предоставляет Учредителю отчет о деятельности за истекший год, а также о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;



- утверждает структуру и штаты Учреждения, устанавливает работникам размеры должностных окладов, надбавок, доплат к ним и других выплат стимулирующего характера;
- осуществляет прием на работу работников Учреждения, заключает, изменяет и прекращает с ними трудовые договоры (контракты);
- утверждает правила внутреннего трудового распорядка, положения о структурных подразделениях Учреждения, должностные инструкции работников Учреждения и другие локальные правовые акты;
- применяет к работникам Учреждения меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания;
- обеспечивает выполнение санитарно-гигиенических, противопожарных и иных требований по охране жизни и здоровья работников Учреждения;
- определяет состав и объем сведений конфиденциального характера и порядок их защиты;
- несет персональную ответственность за организацию работ и создание условий по защите государственной тайны в Учреждении, за несоблюдение установленных законодательством ограничений по ознакомлению со сведениями, составляющими государственную тайну;
- осуществляет иные полномочия, соответствующие уставной деятельности Учреждения, и не противоречащие законодательству Российской Федерации.

5.10. Главный бухгалтер Учреждения назначается на должность и освобождается от должности приказом директора Учреждения по согласованию с Учредителем. Главный бухгалтер подчиняется непосредственно директору Учреждения, несет персональную ответственность и пользуется правами, установленными законодательством Российской Федерации для главных бухгалтеров.

5.11. Для работников Учреждения работодателем является Учреждение в лице директора.

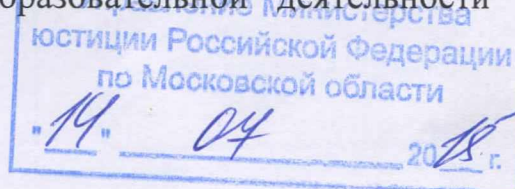
5.12. Устав Учреждения, все изменения и дополнения к нему, в том числе новая редакция устава, утверждаются Учредителем и подлежат регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.13. Учреждение осуществляет оперативный и бухгалтерский учет, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность по установленной форме в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.14. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

VI. ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ

6.1. Основной целью педагогического совета является объединение усилий педагогических работников по реализации образовательной деятельности в Учреждении.



6.2. В педагогический совет входят директор и все педагогические работники. Педагогический совет действует на основании Положения о педагогическом совете, утвержденного директором Учреждения. Председателем педагогического совета является директор Учреждения.

6.3. К компетенции педагогического совета относятся:

- вопросы анализа и оценки качества образовательного процесса, способы его совершенствования;
- выбор форм и методов обучения;
- выбор учебников и учебно-методических пособий при осуществлении учебного процесса;
- рассмотрение и утверждение образовательных программ и учебных планов;
- внедрение в работу Учреждения достижений педагогической науки и передового преподавательского опыта.

6.4. Педагогический совет созывается председателем в соответствии с планом работы Учреждения не реже двух раз в год.

6.5. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети членов педагогического совета.

VII. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ РАБОТНИКОВ

7.1. Общее собрание работников Учреждения – коллегиальный орган управления, объединяющий всех работников Учреждения.

7.2. Общее собрание работников Учреждения имеет право на:

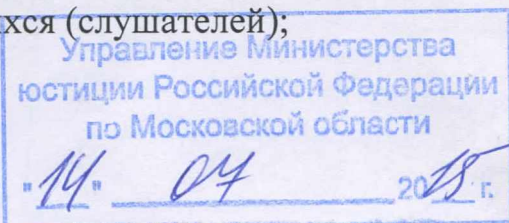
- обсуждение и принятие рекомендаций по Правилам внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- избрание кандидатур от трудового коллектива в общественные организации;
- обсуждение и принятие рекомендаций по любым вопросам, касающимся деятельности трудового коллектива.

7.3. Общее собрание работников проводится один раз в год.

VIII. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ

8.1. В целях осуществления своей деятельности Учреждение имеет право издавать нормативные акты, регламентирующие его деятельность, обязательные для работников Учреждения и обучающихся. К таким нормативным актам относятся:

- приказы Директора;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- правила внутреннего распорядка для учащихся (слушателей);
- штатное расписание;



- положение об оплате труда и премировании, порядке установления надбавок и доплат к ставкам заработной платы и к должностным окладам, и иных выплатах стимулирующего характера;

- должностные инструкции;
- инструкции по обращению с информацией ограниченного доступа;
- инструкции по технике безопасности;
- документы, регламентирующие работу структурных подразделений, филиалов и представительств по направлениям деятельности Учреждения;
- программы дополнительного профессионального образования.

8.2. Перечисленные выше документы (внутренние акты Учреждения) разрабатываются на основании настоящего Устава и не могут противоречить ему.

IX. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

9.1. Учреждение может быть реорганизовано в иную образовательную организацию в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, законом «О некоммерческих организациях» и другими Федеральными законами Российской Федерации.

9.2. Реорганизация Учреждения осуществляется по решению Учредителя, если это не влечет нарушения обязательств Учреждения, или в случае принятия Учредителем на себя указанных обязательств.

9.3. Ликвидация Учреждения осуществляется:

- по решению Учредителя;
- по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям.

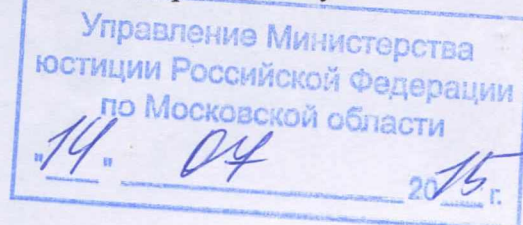
9.4. В случае ликвидации Учреждения оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Учреждения передается Учредителю.

9.5. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение – прекратившим свое существование, с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

X. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

10.1. Участниками образовательного процесса в Учреждении являются слушатели и все другие работники Учреждения.

10.2. Работники и слушатели Учреждения имеют все права и обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, уставом и правилами внутреннего распорядка Учреждения.



XI. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

11.1. Учреждение может осуществлять международное сотрудничество и внешнеэкономическую деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11.2. Обучение иностранных граждан в Учреждении осуществляется по прямым договорам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

XII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Требования настоящего устава обязательны для исполнения Учреждением и его Учредителем.

12.2. По всем вопросам, не нашедшим своего отражения в настоящем уставе, Учредитель и Учреждение руководствуются положениями действующего законодательства Российской Федерации.

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Московской области
"14" 04 2018 г.

Прошито, пронумеровано

приминадуать)п

14 июля

2015 г.

Начальник Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Московской области



В.И. Коростелев